



江西应用工程职业学院

人才培养方案

专业名称： 电子商务

专业代码： 530701

使用班级： 22级电子商务

制 定 人： 廖春跃

所属系部： 经济管理系

系 主 任： 李天霞

教务处长： 黄惠媛

分管院长： 张建云

制订时间： 2022年6月27日

目 录

| | |
|------------------------|----|
| 一、专业名称与代码..... | 3 |
| 二、入学要求..... | 3 |
| 三、修业年限..... | 3 |
| 四、培养目标..... | 3 |
| 五、培养规格、就业面向及职业岗位群..... | 3 |
| 六、知识、能力、素质结构..... | 5 |
| 七、教学工作任务及专项能力分析..... | 6 |
| 八、教学实施安排..... | 7 |
| 九、专业教学团队基本要求及建设建议..... | 11 |
| 十、办学基本保障及建设建议..... | 13 |
| 十一、毕业要求..... | 17 |
| 十二、其他说明..... | 17 |

一、专业名称与代码

专业名称：电子商务

专业代码：530701

二、入学要求

普通高中毕业生、中等职业学校毕业生或同等学力者

三、修业年限

修业年限：3 学年

四、培养目标

本专业培养理想信念坚定，拥护党的基本路线，适应生产、建设、服务、管理第一线需要的，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有电子商务行业相应岗位必备的理论基础知识和专门知识，具有较强的网站建设、网页设计、销售推广、网络服务与管理等能力，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，具有良好的职业道德、创业精神和健全的体魄，能从事网站信息编辑员、网站维护员、网络营销员及网络客服员等工作的高素质技能型专门人才。

五、培养规格、就业面向及职业岗位群

（一）培养规格

1、社会能力

- （1）培养学生的沟通能力及团队协作精神；
- （2）培养学生分析问题、解决问题的能力；
- （3）培养学生劳动组织能力；
- （4）培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；
- （5）培养学生吃苦耐劳和强烈的社会责任感和正义感；
- （6）培养学生初步的管理能力和信息处理能力。

2、方法能力

- (1) 职业生涯规划能力；
- (2) 独立学习能力；
- (3) 获取新知识和技能的能力；
- (4) 培养学生善于总结与应用实践经验的能力；
- (5) 决策能力。

3、专业能力

- (1) 阅读一般性英语技术资料 and 简单口头交流能力；
- (2) 计算机操作和应用能力；
- (3) 系统掌握电子商务方面的基本理论和基础知识，了解电子商务发展的动向，具有较强的专业素质和综合素质；
- (4) 具有网站设立与维护能力；
- (5) 具有网页设计与制作能力；
- (6) 具有网上谈判与签约能力；
- (7) 具有销售与推广能力；
- (8) 具有订单履行能力；
- (9) 具有网络支付与结算能力；
- (10) 具有物流配送能力；
- (11) 具有客户服务与管理能力

(二) 就业方向

表 1. 本专业主要就业面向职业岗位

| 所属专业大类 (代码) | 所属专业类 (代码) | 对应行业 (代码) | 主要职业类别(代码) | 主要岗位群或 技术领域 | 职业资格证书或技 能等级证书举例 |
|----------------|-----------------|---|---|----------------------------------|-----------------------------|
| 财经商贸大类 (53) | 电子商务类 (5307) | 互联网和相关 服务 (64) 批发业 (51) 零售业 (52) | 销售人员 (4-01-02) 商务咨询服务人员 (4-07-02) 编辑 (2-10-02) | 营销推广、运 营管理、客户 服务、网络编 辑等 | 网络营销师 1+X 电子商务数据分析 师等 |

(三) 职业岗位群

- 1、网络信息编辑
- 2、网站维护员
- 3、网络营销员
- 4、网站推广员
- 5、电子交易员
- 6、电子商务物流员
- 7、网络客服员等

六、知识、能力、素质结构

通过分析电子商务专业岗位（群）职责、任务等，得出知识、能力和素质结构图，构成电子商务专业人才培养方案的基础。人才培养方案课程体系构建按照以下结构图来设置。具体见图 1 所示：

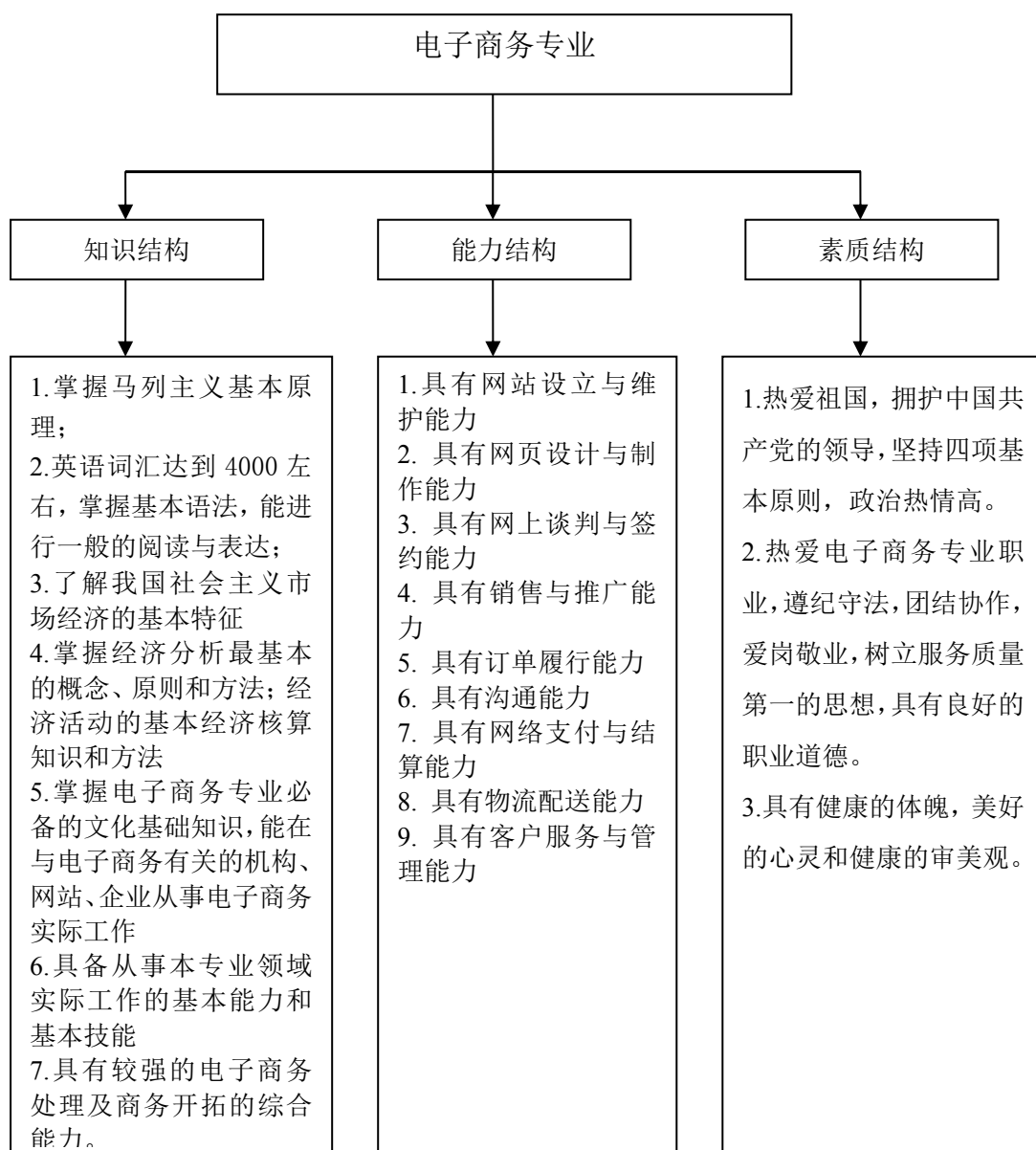


图 1. 电子商务专业知识、能力、素质结构构成图

七、教学工作任务及专项能力分析

1、电子商务专业校企合作、模块教学工作任务及专项能力分析表。

表 2. 电子商务专业校企合作情模块教学工作任务及专项能力分析表

| 序号 | 岗位名称 | 工作任务分析 | 专项能力 | 课程 |
|----|---------|------------------------|--|---------------------------------|
| 1 | 网络信息编辑 | 网站策划——网络运营——网站维护——网络管理 | 1、网站设立与维护能力 2、网页设计与制作能力 | 网页制作 |
| 2 | 网站维护员 | | | Photoshop CorelDRAW 等 |
| 3 | 网络营销员 | 网站推广——网上促销 | 1、网上谈判与签约能力 2、销售与推广能力 3、订单履行能力 4、沟通能力 | 国际贸易 |
| 4 | 网站推广员 | | | 市场营销 |
| 5 | 电子交易员 | | | 管理学 新媒体运营等 |
| 6 | 电子商务物流员 | 信息收集——业务推广——交易谈判——交易结算 | 1、物流配送能力 2、客户服务与管理能力 | 快递实务 |
| 7 | 网络客服员 | | | 电子商务物流管理 电子商务客服服务实务 网络营销等 |

八、教学实施安排

电子商务专业教学实施计划见表 3、4、5。

表 3. 电子商务专业教学进程安排表

| 类别 | 序号 | 课程编码 | 课程名称 | 考核方式 | | 学分 | 总计 | 理论学时 | 课内实践 | 第一学年 | | 第二学年 | | 第三学年 | |
|--------|----|---------|----------------------|------|----|----|-----|------|------|-----------------|---------------|------------------|------|------|-----|
| | | | | 考试 | 考查 | | | | | 15 周 | 17 周 | 17 周 | 16 周 | 8 周 | |
| 公共素质模块 | 1 | 9999901 | 职业生涯规划 | | √ | | 30 | 30 | 0 | 2 晚 | | | | | |
| | 2 | 9999902 | 思想道德与法治 | | √ | | 30 | 30 | 0 | 2 | | | | | |
| | 3 | 9999903 | 军事理论 | | √ | | 30 | 30 | 0 | 2 | | | | | |
| | 4 | 9999904 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | | √ | | 68 | 68 | 0 | | 4 | | | | |
| | 5 | 9999905 | 大学生心理健康 | | √ | | 34 | 34 | 0 | | 2 晚 | | | | |
| | 6 | 9999906 | 形势与政策 | | √ | | 40 | 40 | 0 | 每学期开设，一个学期 8 学时 | | | | | |
| | 7 | 9999907 | 红色文化 | | √ | | 16 | 16 | 0 | | | 16（基础部单独排课，第三学期） | | | |
| | 8 | 9999908 | 创新与创业 | | √ | | 32 | 32 | 0 | | | | 2 晚 | | |
| | 9 | 9999909 | 就业指导 | | √ | | 16 | 16 | 0 | | | | | | 2 晚 |
| | 10 | 9999910 | 大学英语 | √ | | | 64 | 32 | 32 | 2 | 2 | | | | |
| | 11 | 9999916 | 经济数学 | √ | | | 60 | 30 | 30 | 4 | | | | | |
| | 12 | 9999912 | 大学体育 | | √ | | 64 | 30 | 34 | 2 | 2 | | | | |
| | 13 | 9999913 | 计算机应用基础 | | √ | | 60 | 30 | 30 | 4 | | | | | |
| | 14 | 9999917 | 劳动教育 | | √ | | 16 | 0 | 16 | | 第二学期开设，由学工处安排 | | | | |
| 小计 | | | | | | | 560 | 418 | 142 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|----|----------|-------------------|---|---|--|----|-----|-----|-----|------|---|---|---|
| 专业 素质 模块 | 15 | 53070101 | 电子商务实务 | √ | | | 60 | 30 | 30 | 4 | | | | |
| | 16 | 53070103 | 电子商务物流管理 | √ | | | 68 | 34 | 34 | | 4 | | | |
| | 17 | 53070104 | 跨境电子商务实务 | √ | | | 68 | 34 | 34 | | | 4 | | |
| | 18 | 53070105 | 网络营销学 | √ | | | 68 | 34 | 34 | | | 4 | | |
| | 19 | 53070106 | 电子商务客服服务实务 | √ | | | 64 | 32 | 32 | | | | 4 | |
| | 20 | 53070107 | 电子商务安全与管理 | √ | | | 64 | 32 | 32 | | | | 4 | |
| | 21 | 53070108 | 电子商务数据分析 | | √ | | 32 | 16 | 16 | | | | 2 | |
| | 22 | 53070109 | 网上支付与结算 | √ | | | 48 | 24 | 24 | | | | | 6 |
| | 23 | 53070110 | 电子商务法与经济法 | | √ | | 48 | 24 | 24 | | | | | 6 |
| | | | 小计 | | | | | 520 | 260 | 260 | | | | |
| 服务 管理 模块 | 24 | 53070111 | 管理学 | √ | | | 60 | 30 | 30 | 4 | | | | |
| | 25 | 53070112 | 国际贸易实务 | √ | | | 68 | 34 | 34 | | 4 | | | |
| | 26 | 53070113 | 市场营销学 | √ | | | 68 | 34 | 34 | | 4 | | | |
| | 27 | 53070114 | IS09000 简介 | | √ | | 34 | 34 | 0 | | 2 周末 | | | |
| | 28 | 53070126 | 商务谈判与礼仪 | | | | 68 | 34 | 34 | | | 4 | | |
| | 29 | 53070115 | 快递实务 | √ | | | 68 | 34 | 34 | | | 4 | | |
| | 30 | 53070116 | 经济学 | | √ | | 64 | 32 | 32 | | | | 4 | |
| | 31 | 53070117 | 新媒体运营 | √ | | | 64 | 32 | 32 | | | | 4 | |
| | | | 小计 | | | | | 494 | 264 | 230 | | | | |
| 技术 支持 模块 | 32 | 53070118 | Photoshop CS | | √ | | 68 | 34 | 34 | | 4 | | | |
| | 33 | 53070119 | OFFICE 高级应用 | | √ | | 34 | 16 | 18 | | | 2 | | |
| | 34 | 53070120 | 网店 CorelDRAW 排版设计 | | √ | | 68 | 34 | 34 | | | 4 | | |
| | 35 | 53070121 | 电商运营与推广 | | √ | | 68 | 34 | 34 | | | 4 | | |
| | 36 | 53070122 | Adobe Illustrator | | √ | | 64 | 32 | 32 | | | | 4 | |
| | 37 | 53070123 | 网页设计与制作 | | √ | | 64 | 32 | 32 | | | | 4 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|----------|------------|---|------|------|-----|----|----|----|----|----|
| 38 | 53070124 | 计算机网络技术与应用 | √ | 48 | 24 | 24 | | | | | 6 |
| 39 | 53070125 | CINEMA 4D | √ | 48 | 24 | 24 | | | | | 6 |
| 小计 | | | | 462 | 230 | 232 | | | | | |
| 总计 | | | | 2036 | 1172 | 864 | 24 | 24 | 26 | 26 | 24 |

表 4. 电子商务专业实践教学进程表

| 序号 | 课程编码 | 实践教学内容 | 学时 | 考核方式 | 实践教学时间安排 | | | | | |
|----|----------|----------------------|-----|------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | | | | 第一学年 | | 第二学年 | | 第三学年 | |
| | | | | | 第一 学期 | 第二 学期 | 第三 学期 | 第四 学期 | 第五 学期 | 第六 学期 |
| 1 | 53080151 | 入学教育（含军训） | 60 | 操作 | 2 | | | | | |
| 2 | 53080152 | 电子商务实务实训 | 30 | 操作 | 1 | | | | | |
| 3 | 99999914 | 计算机上机操作 | 30 | 操作 | 1 | | | | | |
| 4 | 53070153 | Photoshop CS 实训 | 30 | 操作 | | 1 | | | | |
| 5 | 53070154 | ERP 实训 | 30 | 操作 | | 1 | | | | |
| 6 | 53070155 | 网络营销实训 | 30 | 操作 | | | 1 | | | |
| 7 | 53070156 | 网店 CorelDRAW 排版设计实训 | 30 | 操作 | | | 1 | | | |
| 8 | 53070157 | 网页制作实训 | 30 | 操作 | | | | 1 | | |
| 9 | 53070158 | Adobe Illustrator 实训 | 30 | 操作 | | | | 1 | | |
| 10 | 53070159 | 新媒体运营实训 | 30 | 操作 | | | | 1 | | |
| 11 | 53070160 | 创业实践周 | 30 | 操作 | | | | | 1 | |
| 12 | 53070161 | 电子商务综合校外实训 | 120 | 综合 | | | | | 4 | |
| 13 | 53070162 | 毕业设计答辩 | 180 | 综合 | | | | | 6 | |
| 14 | 53070163 | 毕业顶岗实习 | 600 | 综合 | | | | | | 20 |

| | | | | | | | | |
|----|------|--|---|---|---|---|----|----|
| 合计 | 1260 | | 4 | 2 | 2 | 3 | 11 | 20 |
|----|------|--|---|---|---|---|----|----|

表 5. 理论与实践学时分配表

| 项 目 | 学时 | 百分比 | 教学活动安排 | | | | | | |
|-------------|--------|------|--------|-----------------|------|------|------|------|-----|
| | | | 第一学年 | | 第二学年 | | 第三学年 | | |
| | | | 20 周 | 20 周 | 20 周 | 20 周 | 20 周 | 20 周 | |
| 理论学时分配表 | 公共素质模块 | 418 | 35.7% | 184 | 146 | 24 | 40 | 24 | |
| | 专业素质模块 | 294 | 25.1% | 30 | 34 | 134 | 48 | 48 | |
| | 服务管理模块 | 230 | 19.6% | 30 | 102 | 34 | 64 | 0 | |
| | 技术支持模块 | 230 | 19.6% | 0 | 34 | 84 | 64 | 48 | |
| | 小计 | 1172 | 100.0% | | | | | | |
| 实践学时分配表 | 课内实践 | 864 | 40.7% | 150 | 188 | 222 | 208 | 96 | |
| | 实训周 | 420 | 19.8% | 60 | 60 | 60 | 90 | 150 | |
| | 入学教育 | 60 | 2.8% | 60 | | | | | |
| | 毕业设计 | 180 | 8.5% | | | | | 180 | |
| | 顶岗实习 | 600 | 28.2% | | | | | | 600 |
| | 小计 | 2124 | 100.0% | | | | | | |
| 其他 | 考试周 | | | 1 周 | 1 周 | 1 周 | 1 周 | 1 周 | |
| 总计 | 总计 | 3296 | | | | | | | |
| 理论教学与实践教学比例 | | | | 1172:2124=1:1.8 | | | | | |

九、专业教学团队基本要求及建设建议

(一) 专业教学团队结构和教学资源配置建设建议

教学团队应为知识、年龄、专业技术职称结构合理的教学梯队，兼职教师的比例应达到 45%以上。

1、师资配置建议（教师：学生）

专职教师：学生=1：18

兼职教师：学生=1：18

2、教学团队年龄、专业技术职称建议

年龄结构配置建议：老：中：青=2：4：4

职称结构配置建议：高级职称达到 40%、中级职称达到 40%， “双师” 教师达到 70%。

(二) 教学团队培养建议

1、专任教师培养

(1) 专业带头人培养

专业带头人应具有十年以上的教学经验，熟悉高职教育规律，具备国际电子商务技术与应用的能力，实践经验丰富，教学效果良好，在行业企业有一定影响力，具有高级职称的“双师素质”教师。可通过国内外进修、交流或主持专业建设、专业课程改革与教学改革，主持国际电子商务技术应用研究项目等方式，引领专业建设和发展。

(2) 骨干教师培养

教学经验丰富，具有一定的国际电子商务、外贸行业从业经验，熟悉高职教育规律，由学校专任教师与组成。专任教师主要负责专业基本技能课程与专业核心技能课程的教学；企业兼职教师主要负责专业核心技能课程的教学与实习指导。可通过参加骨干教师培训、主持或参与专业工学结合课程开发、实验实训室建设，指导顶岗实习和毕业设计，参与课程改革和教学改革等方式，培养具有国际电子商务技术及管理、外贸进出口等实际工作能力，能够胜任一体化教学任务的骨干教师。

(3) “双师素质”教师培养

承担理论实践一体化课程、工学结合课程、教学做一体化课程的教师应为“双师素质”教师。应要求专业教师每三年都要有半年以上的行业一线实践经历，制定教师利用假期到电子商务公司、外贸行业挂职锻炼培训制度，通过挂职锻炼，提高实践能力、收集案例资料，丰富教学内容。

2、师资引进

建议从电子商务企业引进专业基础扎实、有丰富实践经验和操作技能、熟悉行业、企业情况、具备教师基本条件的专业技术人员。重点考虑有五年以上在一线从事技术或管理工作经历的中、高级技术人员与行业一线的业务精英。将这些人员充实到教师队伍中，改善了教师队伍的双师结构，他们将在课程改革、教学改革中都成为骨干力量。

3、兼职教师聘请

从合作企业聘请兼职教师是构建“双师结构”师资队伍之长远之举。因此，电子商务专业教学团队应组建由企业的电子商务技术人员、技术骨干、业务精英

组成的“兼职教师库”，实施动态管理。专业实践教学和跟班实习、生产实习、顶岗实习教学由企业的兼职教师主要承担。

（三）教学团队建设的建议

为加强教学团队的建设，学院应制定相关政策和措施，加强专任教师实践技能培养，每年选派教师参加技能培训与实践锻炼，并要求取得相关的职业资格证书。注重加强兼职教师的选聘，不断加强与大型电子商务公司、外贸企业的合作与交流力度，校企共建师资队伍，同时对兼职教师进行教育理论与教学方法培训，使兼职教师相对稳定并具备一定的教学理论与方法，以提高教学质量。

十、办学基本保障及建设建议

（一）专业实践条件基本要求及建设建议

1、基本要求

根据专业服务的区域与行业的不同，电子商务专业实训基地建设会有所差异。但基本要求如下：

（1）校内专业实训基地基本要求见表 6。

表 6. 校内专业实训基地基本要求

| 序号 | 名称 | 基本配置要求 | 场地大小 m ² | 功能说明 |
|----|-----------|-------------------------------|---------------------|---|
| 1 | 电子商务实综合训室 | 45 台电脑（安装电子商务软件、网络营销软件），内网，外网 | 70 | 具备教学做一体化教室功能，为《电子商务实务》、《网络营销》、《Photoshop》等课程教学和实训提供条件 |
| 2 | 外贸模拟实训室 | 45 台电脑（安装跨境电商实训软件、国际商务单证软件） | 70 | 具备教学做一体化教室功能，为《国际贸易实务》、《跨境电商实务》等课程教学提供条件 |

（2）校外实训基地

更新办学理念，增强服务意识和开放意识，立足行业，与技术和管理水平先进的电子商务企业、外贸企业紧密合作，建立校外实训基地，形成对校内实训基地的有效补充。建立校外实训基地要增强服务意识和开放意识，依托行业，与技术和管理水平先进的企业紧密合作，形成对校内实训基地的有效补充。为学生专业基本技能课程、专业核心技能课程、跟班实习、生产实习、顶岗实习、专职教师的“双师”素质培养提供场所，为专业课程建设提供软资源支持和保障。

2、建设建议

(1) 科学规划，合理设置。

(2) 采取校企共建软硬件条件的方式进行建设。要按照教育规律和市场规则，本着建设主体多元化的原则，多渠道、多形式筹措资金；要紧密联系行业企业，校企合作，不断改善实训、实习基地条件。

(3) 实训基地的环境条件建设要具有真实性和先进性，主辅配套同步建设。

(4) 实训基地的功能要有多多样性—教学、生产、培训、技术服务。

(二) 教学及图书、数字化资料等学习资源要求

我校图书馆自建馆起到现在共藏书 52.2 万余册书。其中纸制图书 22.2 万余册，6.5 万多种类，专业用书 14.3 万余册，服务方式为全开架阅览室拥有阅览座位 500 席；每周开放时间 82 小时；电子图书 30 万余册（其中本地镜像 12.5 万册）；以及《万方电子期刊数据库》、《中国知网电子期刊数据库》、《中国知网优秀硕博论文数据库》等。为学校教学、科研以及丰富读者知识面提供了丰富的信息资源。期刊 350 种，外文期刊 20 余种；数字资源丰富，其中：数字期刊 8 千多种类、重要报纸全文数据库 500 余种、博硕论文 37 万余篇，数字资源主要以专业学术文献为主，采用在线阅读和网络传递方式进行流通。学校图书馆具有较为丰富的专业图书资料，每年学校还投资十几万元购买新的图书资料。完全能满足开办护理专业的教学和实习需要。

校园网的建设为教师的教学和学生的学习提供了极大的方便，学院注重校园网的建设，信息中心多次对校园网进行升级改造。本专业的教研室、实训室内的计算机都可与校园网联通，保障专业教学及建设。

(三) 教学方法、手段与教学组织形式建议

课堂教学中采用精讲、案例、讨论、练习等多种教学形式，将课程教学延伸到实践环节之中。根据教学内容、教学环境、教学对象采用相应的教学方法。例如，对一些理论性很强的难点内容，如专业的基础理论，采用精讲教学形式。对一些实践性很强的重点内容，采用案例教学形式。对一些容易混淆难以理解的内容，采用对比、讨论教学形式。对有些难点内容，采用精讲、案例、讨论、练习等多种教学形式。

教师课程资料上传教学网络平台，将方便了教师与学生之间的互动。在网络

平台上，可以展示教师的教案、布置给学生的作业。学生从网上获得作业后可直接在电脑上回答并传给教师，教师在网上直接批阅；同时，学生可以在网上向教师咨询和请教疑难问题，也可以与教师进行某些问题的讨论，尤其是课堂上没来得及讨论的问题，这既节省时间又可以实现教师和学生之间的互动交流。

本专业将注意开展多媒体教学听课检查，全面了解教师多媒体授课情况，加强对现代化手段教学的监督和指导，进一步规范多媒体教学，促进现代化教学手段授课质量和效率提高。

1、在教学过程中根据各门课程的实际情况，灵活应用项目教学法、情境教学法、案例教学法、小组讨论法等多种教学方法，教学过程注重任务驱动和行动导向。

（1）项目教学法

教学内容紧紧围绕职业岗位进行选取和重新序化，课程内容的教学载体是真实的项目，以项目中的任务驱动教学和实训。项目教学法能够充分调动学生学习积极性，培养学生的学习兴趣。

（2）情境教学法

情境教学法是指在教学过程中，教师有目的地引入或创设具有一定情绪色彩的、以形象为主体的生动具体的场景，以引起学生一定的态度体验，从而帮助学生理解教材，并使学生的心理机能得到发展的教学方法。核心在于激发学生的情感。

（3）案例教学法

每一教学单元要完成一个典型的工作任务，在案例模仿项目中运用了“案例教学法”，即教师首先对要讲述的案例进行分析，并通过示范完成案例，然后学生模仿完成案例。“案例教学法”以应用技能培养为核心，通过典型案例帮助学生在局部范围内掌握专业技能。

（4）小组工作法

每 4-5 名学生为一组，组成一个团队，承担一个任务，团队成员分工协作，共同完成任务和项目，教学评价与团队每个成员表现密切相关。这样，能很好地培养学生的团队精神和沟通能力。

2、采用先进的现代教育技术手段：

（1）广泛采用多媒体技术

多媒体设备充足，完全满足教学需要，采用投影、幻灯片等方式教学，把课程集成为集声音、视频为一体的教学资源，将抽象理论以图片、动画等形式生动化、形象化，以增强感染力，使教学效果更加明显。

（2）学训合一的实训室教学

学院为经济管理系学生配备了电子商务综合实训室和多媒体教室，配备了近百台计算机和其他教学设备，让教学过程在实训室内进行，达到学训合一，这足以培养学生的实操能力。

（3）网络课堂和现代通讯技术的应用

为方便学生自主学习，课程组为课程建设了课程网站，开辟了课程网络课堂。此外，还利用 E-mail、QQ、手机、电话等多种通讯途径为学生提供答疑辅导。

（四）教学评价、考核建议

本专业对学生注重目标评价、过程评价和多层面评价，评价的方法应该是全方位、多方面的全程评价，既要注重专业知识的传授和专业技能培训，又要注重学生整体素质培养。

本专业职业技能测试将逐步深入进行。在以后的教学中将加强职业技能的培训力度，争取在本专业学生毕业前全部获得相应的职业资格证书，达到培养目标要求。

（五）教学管理和教学质量监控

1、校内教学质量监控

学院修订和完善教学督导工作制度、学生评教制度、学生信息员制度、教师评学制度、教学常规检查制度等；建立健全教学、实践各环节的质量及评价标准；建立学生学习档案，建立和完善各门课程的过程考核标准和等级制评价标准。

与此同时，学院成立了教学质量管理与督查工作领导小组，建立三级教学管理系统。一级是由学院领导决策、督导室执行的院级指挥系统；二级是由系部与教务处负责的中层管理系统，负责落实学院的教学计划与质量监控；三级是由教研室负责的基层管理系统，具体安排落实学院和系部教学计划的实施。

督导室和学院领导督查管理系统。学院的教学督查工作领导小组由主管教学副院长为组长，由督导室主任、各系主任、校内资深教师与行业企业专家等组成

教学督查小组。督导室在学院的统一领导下，自主开展工作。采取日常督查与随机检查的方式，督教与督学相结合、批评与表扬相结合、督导与评估相结合等灵活多样的方式，全面督促和提升教学质量。通过检查与填写听课评估表、学生评教表、教师互评表、巡查记录表、巡考记录表等，了解教学工作运行与质量管理情况。

2、系部与教务处管理系统

系部与教务处分工合作共同对各个教学环节进行全程管理。主要任务是与企业专家共同研究制定本专业的人才培养方案，加强师资队伍建设改革课程体系与教学内容改革、教学方法等，建立起与教学改革配套的管理方法。

3、教研室管理系统

各教研室主任对所有任课教师的教学工作进行全面的检查，检查工作涉及教学各环节。内容主要包括备课、上课、作业批改、课外辅导、成绩评定等情况。

各教研室定期进行教学质量检查总结并上报系部。

4、校院结合的教学质量监控系统

建立和完善教学与实践环节相结合、“内评”与“外评”相结合、过程与结果相结合、学校与社会共参与的教育教学质量评价体系和教学过程监控系统。阶段性地对课堂教学、实验实训、顶岗实习、过程考核、成绩评定等主要环节进行检查，并通过组织公开课、观摩课等活动进行教师评学，学生评教。定期到企业等检查学生顶岗实习情况和教师参与管理的具体落实情况，实施对教学过程的有效监控。聘请行业人员参与实训实习环节有关文件的修订，建立健全校内和校外实训、工学结合、顶岗实习各环节的质量标准和管理规定。

十一、毕业要求

学生在校期间必须完成所有理论课程和实践课程的学习并考核通过，完成毕业论文设计并通过毕业答辩。

十二、其他说明

制定部门：经济管理系

制定时间：2021年10月